Аннотация к рабочей программы дисциплины

«_Б1.В.05 Трудовое право»

(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины: формирование системы знаний, умений, навыков у студентов в области муниципального права, обеспечение необходимого уровня базовой подготовки студентов по муниципальному праву, формирование базового уровня правовой грамотности в сфере муниципального права, необходимого для ориентации и социальной адаптации к происходящим изменениям в жизни российского общества; формирование культуры правового мышления как одного из компонентов целостного мировоззрения, целостного видения правовых процессов, выработка практических навыков принятия ответственных правовых решений; формирование способности к саморазвитию, самообразованию, самостоятельности в принятии правовых решений

Задачи дисциплины: - формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм данной отрасли права;

- усвоение теоретических положений правовой науки;
- изучение различных принципов предмета дисциплины;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности студентов и формирования у них правоприменительной деятельности, а также деятельности связанной с преподаванием правовых дисциплин в различных учебных заведениях (кроме ВУЗов);
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 .

Для освоения дисциплины «Трудовое право» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные входе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право России».

Дисциплина «Муниципальное право» относится к части учебного плана Факультативы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
ПК-2 Способен применять знания истории и обществознания при реализации образовательного процесса	
ПК-2 – способен применять знания права при реализации образовательного процесса	**Знать:** базовые правовые понятия и принципы; - основные нормативные акты определяющие правовой статус личности и организаций; - теоретико-методологические основы обучения, принципы обучения.
	Уметь: использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с законодательством, использовать правовую документацию и справочный материал; - организовать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе; - разрабатывать и реализовывать учебные программы уроков экономики и обществознания
	Владеть: методами работы основанными на правовых началах;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C7D81F155464E2952C62D138F9B3B449
Владелец: Хагуров Темыр Айтечевич
Действителен: с 13.10.2023 до 05.01.2025

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине *(знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))*
	- навыками анализа и оценки результатов и последствий деятельности с правовой точки зрения. - навыками применения правовых знаний для оценки юридических фактов; - способностью разрабатывать и реализовывать учебные программы уроков экономики и обществознания, элективных курсов
ПК-3 – способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к праву в рамках урочной и внеурочной деятельности6	
ПК-3 – способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к праву в рамках урочной и внеурочной деятельности	**Знать:** методы и способы организации самостоятельной работы и сотрудничества обучающихся, сущность педагогического общения в коллективе.
	Уметь: общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; -эффективно организовать сотрудничество обучающихся, их самостоятельную работу; -поддерживать активность и инициативу в процессе взаимодействия.
	Владеть: навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающего сотрудничество и успешную работу в коллективе; - опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки самостоятельной работы обучающихся.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Всего	Количество часов				
			Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	КСР, ИКР, контроль
			ЛК	ПЗ	ЛР	СРС	-
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальное право Российской Федерации как отрасль права и как наука.		2		-	10	-
2	Исторические основы и зарубежный опыт местного самоуправления		2		-	10	-
3	Понятие и сущность местного самоуправления. Признаки и принципы местного самоуправления в РФ		2		-	10	-
4	Правовые основы местного самоуправления. Устав муниципального образования			2	-	10	-
5	Территориальные основы местного самоуправления. Особенности осуществления местного самоуправления			2		10	
6	Формы прямого волеизъявления граждан в системе местного самоуправления			2		10	
7	Органы местного самоуправления					10	
8	Экономические основы местного самоуправления. Основы компетенции местного самоуправления					10	
9	Гарантии и ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль за их деятельностью					12	
ИТОГО по разделам дисциплины			**6**	**6**	**-**	**92**	**-**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	-	-	-	0,2
Подготовка к текущему контролю			-	-	-		-
Подготовка к экзамену (контроль)		3,8	-	-	-	-	3,8
Общая трудоемкость по дисциплине		**108**	**6**	**6**	**-**	**92**	**4**

Курсовые работы: (*не предусмотрена)*
Форма проведения аттестации по дисциплине: (*зачет)*